



Das Sachgebiet Einkauf ist bei aha u.a. zuständig für die gesamte Warenbeschaffung und die entsprechende Versorgung des Zweckverbandes mit Gütern und Betriebsmitteln. Die Beschaffung erfolgt im Rahmen des öffentlichen Vergaberechts und unterliegt besonderen rechtlichen Anforderungen. Zur Verstärkung unseres Teams möchten wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt 2 Stellen als

Sachbearbeiter (m/w/d)



unbefristet besetzen. Die Eingruppierung richtet sich nach der Entgeltgruppe 9a TVöD. Die Stellen sind teilzeitgeeignet.

Ihre Aufgaben:

- grundsätzliche Beschaffungen, hier insbesondere rechtliche Beratung hinsichtlich der vergaberechtlichen Möglichkeiten und Grenzen sowie Überwachung der Einhaltung des rechtlich einwandfreien Beschaffungswesens
- Förmliche Beschaffungsverfahren nach EU-Recht und nationalem Recht
- Selbständige Durchführung von Ausschreibungsverfahren
- Beratung der Fachdienststellen bei der Erstellung von Leistungsverzeichnissen
- Freihändige Vergaben und Verhandlungsverfahren nach nationalem Recht
- Reklamation bei Schlecht-Lieferung und Lieferverzug

Ihre Qualifikationen:

- Erfolgreicher Abschluss des Angestelltenlehrgangs I oder ein gleichwertiger Abschluss, wie Rechtsanwalts- und Notarfachangestellter (m/w/d) oder eine kaufmännische Ausbildung mit gleichwertigen Schwerpunkten.
- die Ausschreibung richtet sich auch an Personen, die nicht über den Abschluss des Angestelltenlehrgangs I verfügen, aber eine mindestens zwanzigjährige Berufserfahrung in der Sachbearbeitung bei einem Arbeitgeber, der vom Geltungsbereich des TVöD oder eines vergleichbaren Tarifvertrages erfasst wird, oder bei einem anderen öffentlichrechtlichen Arbeitgeber, nachweisen können.

Ihre Eigenschaften:

- Fachkenntnisse im Vergaberecht, Wettbewerbsrecht, Öffentliches Recht als auch Privatrecht sowie auf dem Gebiet Beschaffungswesen
- Vertieftes Fachwissen (Vorschriften u. Regelwerke) auf dem Gebiet Beschaffungswesen
- Technisches Verständnis
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- zielorientiertes und selbstständiges Arbeiten und hohes persönliches Engagement
- hohe Belastbarkeit, Eigeninitiative und Flexibilität
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Entscheidungsfähigkeit und Zielstrebigkeit
- Grundkenntnisse in SAP (MM)

Unsere Vorteile:

- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Equal Pay durch Tarifvertrag
- Jahressonderzahlung
- betriebliche Altersvorsorge
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zuschuss zum GVH-Ticket
- Flexible Arbeitszeiten und Wertschätzung von Work-Life-Balance
- Nutzung eines Langzeitkontos

aha setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein und arbeitet am Abbau von Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes und ermutigt daher Männer ausdrücklich sich zu bewerben. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen der Bestenauslese bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen zum Tätigkeitsfeld steht Ihnen Herr Fedderke als Sachgebietsleiter unter 0511/9911-47840 und zu Fragen der Bezahlung Frau Bönnighausen unter 0511/9911-44175 zur Verfügung.

Bewerbungen sind **bis zum 28.11.2020** unter Angabe der **Kennziffer 79/2020** zu richten an:

personal@aha-region.de oder
Zweckverband Abfallwirtschaft Region Hannover
Sachgebiet Personal und Organisation
Karl-Wiechert-Allee 60 C
30625 Hannover